

Receptionist cum Tele-caller / Student Relations Executive (Reception & Outreach) | Hajela's IAS, Bhopal *

"Because first impressions matter - and conversions even more."

Hajela's IAS Academy, an upcoming UPSC/MPPSC Coaching Centre at Bhopal is looking for Receptionist cum Tele-caller / Student Relations Executive possessing a missionary mindset towards work.

m About Hajela's IAS:

Founded and personally led by Prateek Hajela (AIR 33, IAS 1995 Batch, IIT Delhi, JEE AIR 155) - former DM, Secretary, and Principal Secretary with 28 years of distinguished field experience. Hajela's IAS offers coaching that is real, relatable, and results-driven.

Our teaching is enriched with visuals, maps, AI tools, and full mentorship—and now, we're looking for someone to be the welcoming, persuasive first face of our academy.

Position: Student Relations Executive (Reception & Outreach)

Location: BhopalJoining: Immediate

© Key Responsibilities:

- Serve as the first point of contact for walk-ins, calls, leads from ads, digital sources, events, referrals, WhatsApp, and online enquiries.
- Proactively follow up with leads by making mobile phone calls to them.
- Persuade prospective students and parents to visit the Centre for counselling or orientation.
- Coordinate with faculty/admin team for scheduling visits, demos, and counselling.
- Maintain accurate logs of enquiries, visits, and follow-up actions
- Project a confident, professional, and inviting presence at the front desk.

HAJELA'S IAS (UPSC/MPPSC COACHING) ACADEMY

3rd Floor, KK Plaza, Plot No. 1, MP Nagar, Zone-II, Bhopal- 462011

⊕ https://hajelaias.com 🐧 +91- 9109723996, +91- 9179023996, +91- 7554167367











रिसेप्शनिस्ट कम टेली-कॉलर / छात्रसंपर्क कार्यकारी (रिसेप्शन एवं आउटरीच) | Hajela's IAS, भोपाल *

<mark>"पहला प्रभाव महत्वपूर्ण होता है — लेकिन रूपांतरण</mark> उससे भी अधिक।"

Hajela's IAS Academy, भोपाल स्थित एक उभरता हुआ UPSC/MPPSC कोचिंग सेंटर, रिसेप्शनिस्ट कम टेली-कॉलर / छात्र संपर्क कार्यकारी की तलाश में है, जो कार्य के प्रति एक मिशनरी सोच एवं लगन रखता हो।

🏛 संस्थान के बारे में: Hajela's IAS

इस संस्थान की स्थापना एवं नेतृत्व प्रतीक हजेला (AIR 33, IAS बैच 1995, IIT दिल्ली, JEE AIR 155) द्वारा किया गया है — जो पूर्व जिला कलेक्टर, सचिव एवं प्रमुख सचिव रह चुके हैं, और जिन्हें 28 वर्षों का विशिष्ट प्रशासनिक अनुभव प्राप्त है।

Hajela's IAS एक ऐसा कोचिंग सेंटर है जो यथार्थपरक, सहज और परिणामोन्मुख शिक्षा प्रदान करता है। हमारी शिक्षण शैली विज्ञुअल्स, मैप्स, AI टूल्स और पूर्ण मार्गदर्शन से समृद्ध है। अब हम अपने संस्थान के लिए एक आत्मविश्वासी, स्वागतयोग्य और प्रेरक चेहरा तलाश रहे हैं।

<mark>🖴 पदनाम: छात्र संपर्ककार्यकारी (रिसेप्शन एवं आउटरीच)</mark>

📍 स्थान: भोपाल

🕒 ज्वॉइनिंग/कार्यग्रहण : तुरंत/तत्काल

🥑 मुख्य जिम्मेदारियाँ:

- · संस्थान में आने वाले आगंतुकों, कॉल्स, विज्ञापन, डिजिटल स्रोतों, इवेंट्स, रेफरल्स, व्हाट्सएप एवं ऑनलाइन पूछताछ का प्रथम संपर्क बिंदु बनना।
- <mark>· संभावित छात्रों से फोन कॉल के माध्यम से सक्रिय रू</mark>प से फॉलो-अप करना।
- · छात्रों एवं उनके **अभिभावकों को** संस्थान visit सुनिश्चित करने हेतु फ़ोन कॉल के माध्यम से मनाना/ राज़ी करना।
- · फैकल्टी / प्रशासनिक टीम के साथ विज़िट, डेमो एवं काउंसलिंग के लिए समन्वय करना।
- · पुछता<mark>छ, विज़िट एवं फॉलो-अप की सटीक लॉ</mark>ग प्रविष्टियाँ बनाए रखना।
- <mark>· रिसेप्शन पर एक आत्मविश्वासी, व्यावसायिक एवं आ</mark>कर्षक उपस्थिति बनाए रखना।

HAJELA'S IAS (UPSC/MPPSC COACHING) ACADEMY

3rd Floor, KK Plaza, Plot No. 1, MP Nagar, Zone-II, Bhopal- 462011

⊕ https://hajelaias.com 🕒 +91- 9109723996, +91- 9179023996, +91- 7554167367











Preferred Profile:

- Minimum 2 years' experience in customer handling, front desk, telecalling, counselling, or student outreach - preferably in an educational setup.
- Strong verbal communication (English & Hindi), persuasive ability, and people skills.
- Well-versed with WhatsApp Web, basic Excel, email handling, and phone etiquette.
- Energetic personality with a missionary-style enthusiasm towards work. Missionary-mode dedication to work is a must.
- Ability to handle pressure, multitask, and follow up until the prospect converts.
- Candidates with sales orientation in education or background in coaching/counselling will be preferred.

What We Offer:

- Attractive monthly salary based on experience and performance.
- Performance-based incentives on conversions.
- · An exciting chance to be part of a fast-growing, mission-driven coaching center start-up.
- Dynamic, collaborative, team and growth-oriented environment.
- Opportunity to work with and be mentored by an actual ex- IAS officer.

To Apply:

Send your resume to: <a> [success@hajelaias.com] Or call/WhatsApp: \([+91-91097-23996, +91-91790-23996]

HAJELA'S IAS (UPSC/MPPSC COACHING) ACADEMY

3rd Floor, KK Plaza, Plot No. 1, MP Nagar, Zone-II, Bhopal- 462011

+91- 9109723996, +91- 9179023996, +91- 7554167367 ⊕ https://hajelaias.com



/Hajela's IAS





91-9109723996



वांछितप्रोफ़ाइल:

- ग्राहक सेवा / रिसेप्शन / टेली-कॉलिंग / काउंसलिंग / स्टूडेंट आउटरीच में कम से कम 2 वर्षों का अनुभव (शैक्षणिक संस्थान को प्राथमिकता)।
- अंग्रेज़ी एवं हिंदी में प्रभावशाली संचार कौशल, लोगों को प्रभावित करने की क्षमता।
- WhatsApp Web, Basic Excel, ई-मेल हैंडलिंग और फोन मैनर्स में दक्षता।
- कार्य के प्रति मिशनरी-जैसे जुनून और निष्ठा के साथ ऊर्जावान व्यक्तित्व आवश्यक है। **कार्य के प्रति** मिशनरी-भावना से पूर्ण समर्पण एवं लगन अनिवार्य है।
- दबाव में कार्य करने की क्षमता, मल्टीटास्किंग और रूपांतरण तक फॉलो-अप करने का संकल्प।
- शिक्षा क्षेत्र में सेल्स ओरिएंटेशन या काउंसलिंग का अनुभव रखने वालों को वरीयता दी जाएगी।

हम क्या प्रदान करते हैं:

- अनुभव एवं प्रदर्शन आधारित आकर्षक मासिक वेतन।
- रूपांतरण (कन्वर्जुन) आधारित प्रोत्साहन।
- एक मिशन-डिवन, तेज़ी से बढ़ते कोचिंग स्टार्टअप का हिस्सा बनने का अवसर।
- सहयोगी एवं विकासोन्मुख टीम वातावरण।
- पूर्व IAS अधिकारी से मार्गदर्शन और साथ काम करने का अनमोल अवसर।

📩 आवेदन कैसे करें:

🔀 अपना रिज़्यूमे भेजें: [<u>success@hajelaias.com</u>] 📞 कॉल / व्हाट्सएप करें: +91-91097-23996, +91-91790-23996

HAJELA'S IAS (UPSC/MPPSC COACHING) ACADEMY

3rd Floor, KK Plaza, Plot No. 1, MP Nagar, Zone-II, Bhopal- 462011

+91- 9109723996, +91- 9179023996, +91- 7554167367 ⊕ https://hajelaias.com







